



## **Zápis z druhého jednání strategické komise obce Květnice**

**Termín: 27. 1. 2021 od 18:00 on line Google Meets**

**Přítomni:** Stanislav Plocek, Lenka Houžvičková, Romana Boborová, Jiří Foltýn, Matěj Král, Karla Mellerová, Jiří Prouza, Jan Houžvička, Zdeněk Možný, Vlastimil Lagan, Jaroslava Parvoničová a Radka Vrána

**Omluveni:** Alexandra Valerie Main, Petr Kos, Peter Pikna

### **Program schůzky:**

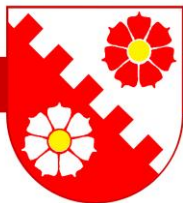
1. úvod, přivítání
2. Odsouhlasení finální podoby dotazníku
3. Rozdělení úvodních textů
4. Termín příští schůzky

### **Průběh jednání:**

1. Místostarostka obce přivítala všechny přítomné, poděkovala jim účast, čas věnovaný testování dotazníku a připomínky k jeho podobě
2. Matěj Král shrnul nashromážděné náměty a připomínky. Drobné opravy v textu byly do podoby textu rovnou zahrnuty. Zároveň požádal komisi o jednoznačné stanovisko, zda bude povinně požadována odpověď na každou otázku a zda bude požadováno zadání e-mailu. Komise se jednoznačně shodla, že vyplnění emailu nebude požadováno a odpovědi tak budou zcela anonymní. Dále se komise shodla, že povinná odpověď bude pouze na část otázek sloužící spíše ke statistickým účelům o osobě respondenta, u „názorových“ otázek odpověď nebude povinně požadována.
3. Komise se shodla na způsobech rozesílání dotazníků. Dotazník bude zveřejněn na webových stránkách obce a rozeslán registrovaným uživatelům, na facebookovém profilu a rozeslán do mailu uživatelům, kteří na obci vyslovili souhlas se zasíláním informací. Společně s elektronickou podobou dotazníku bude vytvořena i papírová podoba pro ty zájemce, kteří preferují tuto formu. Ta bude k dispozici na OÚ a ke stažení na stránkách obce.
4. Místostarostka seznámila členy komise se strukturou úvodních textů Strategického plánu. Jednotlivé dílčí podkapitoly byly rozděleny mezi jednotlivé členy komise k návrhu pracovní verze úprav. Členové si stanovili datum pro prvotní úpravy do 10. 2., aby se s nimi mohli jednotliví členové seznámit a na další schůzce dne 17. 2. 2020 společně projednat, případně odsouhlasit.

### **Rozdělení textů**

- Poslání a účel SP – Houžvičková
- Profil obce
  - Základní charakteristika – Houžvičková



- Historie a současnost – Mellerová
- Vývoj ÚPD – Houžvičková
- Obyvatelstvo – Král, Vrána
- Veřejná a technická infrastruktura – Baborová, Prouza, Foltýn

**Předpokládaný rozsah úprav jednotlivých kapitol**

- Poslání – drobné úpravy
- Profil obce – doplnit, upravit kapitolu o ÚP, aktualizovat demografii, doplnit a upravit podkapitoly
- SWOT analýza – bude aktualizováno na základě výstupů z PS a dotazníků
- Vize rozvoje – drobné úpravy
- Strategický plán – bude aktualizováno na základě výstupů z PS a dotazníků
- Vyhodnocení dotazníků – zcela nové

**Schválený návrh harmonogramu:**

27. 1. 2021 18:00	schůzka na odsouhlasení dotazníku	✓
do 31. 1. 2021	příprava dotazníku, otestování na zkušebním vzorku, finální podoba dotazníku	✓
1. 2. - do 15. 3. 2021	dotazníkové šetření, elektronicky, písemně	✓
10. 2. 2021	úpravy úvodních textů	
17. 2. 2021 18:00	schůzka – projednání a případné odsouhlasení úvodních textů	
do 31. 3. 2021	zpracování návrhů úpravy textů - schůzka	
do 30. 4. 2021	zpracování dotazníků, SWOT analýza, Strategický plán, doplnění textů	
do 15. 5. 2021	zpracování konečné podoby - schůzka	
do 30. 6. 2021	schválení aktualizace SP zastupitelstvem	

**5. Termín příští schůzky: 17.2. 2020 od 18:00 hodin online.** Bude zaslána elektronická pozvánka.

Zaznamenala: Lenka Houžvičková