



Tvorba strategického plánu obce Květnice

1. schůzka strategické komise

**Milan Polívka, zastupitel
koordinátor tvorby SP**

**19. června 2012
Květnice**



Obsah

Strategický plán (SP)

- Koncept tvorby, struktura
- Internetová podpora: metodické materiály, zdrojová data

Složení orgánů

- Strategická komise (SK)
- Pracovní skupiny (PS)
- Koordinátor (K)

Harmonogram

Přidělení úkolů

- Profil obce, SWOT analýza
- Sestavení Problémových okruhů (Rozvojových oblastí)
- Vize a globální cíl
- Dotazník pro veřejnost/firmy

Různé

Koncept, struktura SP

Koncept tvorby

- **Svépomocí:** zhotovitel OÚ Květnice (schváleno na VZ 14.5.2012)
- Finanční důvody, zjednodušení postupu
- **Aktivita, iniciativa, samostudium** zpracovatelů **nezbytné:**
sled úkolů + pevný harmonogram: doplňování/uspořádání
předzpracovaného konceptu SP + připomínky, nové podněty

Hierarchická struktura SP (viz Příručka odst. 4.8, str. 15 a str. 29-35), (koncept SP Květnice)

- **Poslání a účel SP**
- **Profil obce** (soc. – ekonom. analýza), **SWOT analýza**
- **Vize, globální cíl rozvoje**
- **Problémové okruhy (PO)/Oblasti rozvoje**
 - Priority** (Strategické cíle)
 - Opatření** (zpravidla několik v rámci Priority)
 - Activity** (Specifické cíle) – konkrétní projekty, finanč. alokace

Akční plán – Activity + priority + fin. alokace + indikátory plnění

Internetová podpora

- Chronologické informace o průběhu zpracování (info občanům)
- Metodické materiály („Příručka“), příklady SP ([Sibřina](#), [Dolní Břežany](#), ..), koncepční materiály obce (vyhodnocení stavu obce k 03-2011 a 12/2011, ÚP a jeho změny, demografická analýza UK, ..)
- Dílčí části SP určené k průběžnému zveřejnění (viz Harmonogram)
 - I. Profil obce + SWOT analýza + Problémové okruhy
 - II. Priority + Opatření + Aktivita
 - III. Finální dokument SP
- Termín spuštění www podpory: 30.6.2012

Složení orgánů

Strategická komise (viz [Příručka](#) odst. 5.1, str. 25)

členové ZOK + zástupci lokalit obce, zájmových skupin

jmenována 4.6.2012, viz [pdf](#)

Pracovní skupiny

– **PS1: Územní rozvoj, Infrastruktura, Životní prostředí**

Ing. M. Polívka (vedoucí), Ing. F. Daniel, MgA. K. Hošek, T. Hordějčuk, p. S. Plocek, p. J. Pavlíček st., Ing. Z. Možný

– **PS2: Sociální a ekonomické prostředí, Řízení a správa**

Ing. Štrosová (vedoucí), Ing. J. Prouza, Ing. M. Polívka, pí. R. Baborová, pí. S. Beyerová

Další občané: p. Bohuslav Kluzák, pí. Eva Uličná, p. Václav Neuvirt –
[prosím zvolte si skupinu a dejte vědět na polivka@fel.cvut.cz](mailto:polivka@fel.cvut.cz)

Koordinátor (člen ZOK a SK)

„editor“ textu SP, návrh ing. Polívka, **jmenován (6-0-1)**, pro: Prouza, Štrosová, Daniel, Plocek, Možný, Pavlíček, proti: 0, zdržel se: Polívka

Problémové okruhy a Priority - návrh

A: Územní rozvoj

- Tvorba územně plánovací dokumentace pro zajištění přiměřeného trvale udržitelného rozvoje obce
- Vytvoření podmínek pro vznik důstojného centra obce
- Kvalita architektury pro zachování vesnického rázu obce

B: Infrastruktura

- Zajištění spolehlivého zásobování pitnou vodou
- Zkapacitnění ČOV pro výhledový rozvoj obce - její konečnou velikost
- Efektivní provoz kanalizace
- Zajištění dobudování a rekonstrukce silnic, chodníků vč. prvků pro bezpečný pohyb chodců

C: Sociálně-ekonomické prostředí

- Zajištění školní docházky dětí
- Vybudování podmínek pro vznik odpovídající občanské vybavenosti
- Zajistit podmínky pro vznik drobných obchodů a služeb
- Rozšířit a zkvalitnit plochy pro odpočinek a sport

Problémové okruhy a Priority - návrh

D: Životní prostředí

- Revitalizace zeleně centrálního biokoridoru
- Výsadba zeleně na veřejných prostranstvích v intravilánu obce
- Efektivní nakládání s odpady
- Zajištění čistoty obce

E: Řízení a správa

- Narovnání vztahů a závazků minulých období
- Plánování a financování chodu obce vč. zisku dotací z veřejných prostředků
- Kvalita správy, informovanost občanů
- Posílit identifikaci občanů s obcí

Úkol: návrhy na změny (doplnění/rozšíření/přeuspořádání)

Termín: 7.7. 2012

Odpověď na: polivka@fel.cvut.cz

Harmonogram zpracování SP

kdo	úkol	květen	červen	červenec	srpen	září	říjen	listopad	Pozn.
ZOK	Oslovit občany pro účast v PS a SK	√							
ZOK	Vybrat a schválit zhotovitele SP	√							
starosta	Jmenování SK	√							zveřejněno
SK	Sestavení PS1, PS2, jmenování koordinátora		19.6.						
K	Založit informační webovou stránku ke zpracování SP		30.6.						
PS1, PS2	Vytvořit SWOT analýzu a Profil obce			15.7.		dopracování			
SK	Schválit SWOT analýzu a Profil obce			31.7.		dopracování			
PS1, PS2	Definovat Vizi a globální cíl			15.7.					
SK	Schválit Vizi a globální cíl			31.7.					
PS1, PS2	Sestavit Problémové okruhy			7.7.					
SK	Schválit Problémové okruhy			31.7.					zveřejnění
PS1, PS2	Vytvořit dotazník pro veřejný průzkum			15.7.					
SK	Schválit dotazník, zajistit veřejný průzkum			31.7.					
PS1	Stanovení Priorit a Opatření v rámci PO: A, B, D				15.8.				
PS2	Stanovení Priorit a Opatření v rámci PO: C, E				15.8.				
SK	Schválit Priority a Opatření v rámci všech PO				30.8.				
PS1	Stanovit Aktivitu v rámci Opatření u PO: A, B, D					15.9.			
PS2	Stanovit Aktivitu v rámci Opatření u PO: C, E					15.9.			
SK	Schválit Aktivitu v rámci všech Opatření					30.9.			
SK	Sběr dotazníků					15.9.			
PS1, PS2	Zpracování podnětů z dotazníkového šetření					30.9.			
PS1, PS2, SK	Finalizace dokumentu SP						15.10.		zveřejnění
ZOK	Projednání, schválení, vydání SP						30.10.	rezerva	

Přidělení (nejbližších) úkolů

Profil obce - analýza sociálně ekonomické situace obce

- viz Příručka odst. 4.9, str. 16
- viz koncept SP Květnice + zpracování údajů z demografické studie UK, *koordinátor zašle do 30.6., termín pro doplnění pracovními skupinami 15.7. (odpověď na polivka@fel.cvut.cz)*

SWOT analýza

- metodika tvorby viz Příručka odst. 4.10, str. 18
- návrh viz koncept SP Květnice, *koordinátor již zaslal, termín pro doplnění pracovními skupinami 15.7. (odpověď na polivka@fel.cvut.cz)*

Vize a globální cíl

- metodika tvorby viz Příručka odst. 4.11, str. 19
- návrh viz koncept SP Květnice, *koordinátor již zaslal, termín pro doplnění pracovními skupinami 15.7. (odpověď na polivka@fel.cvut.cz)*

Problémové okruhy (viz návrh)

- metodika tvorby viz Příručka odst. 4.12, str. 20-21
- návrh viz koncept SP Květnice (a výše), *koordinátor již zaslal, termín pro doplnění pracovními skupinami 7.7. (odpověď na polivka@fel.cvut.cz)*

Priority (strategické cíle) a Opatření

- metodika tvorby viz Příručka odst. 4.12, str. 20
- návrh viz koncept SP Květnice, *koordinátor zašle do 15.7., termín pro doplnění pracovními skupinami 15.8. (odpovědi na vedoucí prac. skupin: polivka@fel.cvut.cz, marketa.strosova@gmail.com)*

Dotazník pro veřejnost

Výchozí návrh - [dotazník Pošembeří 2012](#)
(pro SP celého regionu)

Doplnění otázek dle místních problémů

Dodání pracovním skupinám koordinátorem - 30.6.

Termín připomínkování PS - 15.7.

Termín schválení SK – 31.7.

Různé

Formální ujednání

- Koncept částí SP dostanou PS od koordinátora vždy nejpozději 14 dnů před termíny dodání připomínek (začátky měsíce)
- Doplnění/připomínky adresovat dle harmonogramu (do půlky měsíce) vedoucím PS dle problémových okruhů (polivka@fel.cvut.cz, marketa.strosova@gmail.com)
- SK schvaluje dílčí části SP dle harmonogramu (do konce měsíce)
- Formát souboru s připomínkami: „jméno souboru_0Xiniciály.doc“, př. Strategicky plan_Kvetnice_SWOT_01RB.doc

Příští schůzky SK

- V týdnech před **31.7., 30.8., 31.9.** (viz harmonogram)
- Doodle plánovačem bude navrženo několik termínů v týdnu před uzávěrkou



**Díky
za ochotu podílet se
na rozvoji obce Květnice**

