



V Praze dne 8. února 2011

Vážená paní starostko,
Vážený pane starosto,
Vážená paní primátorko,
Vážený pane primátore,

dovolte, abych Vám tímto zaslal souhrn všech základních informací, které se týkají nadcházejícího sčítání lidu, domů a bytů 2011 (dále jen „SLDB 2011“) z hlediska obcí a měst a jejich obyvatel.

1. Základní informace

Ke dni 26. března 2011 se uskuteční na celém území České republiky SLDB 2011. Sčítání upravuje **zákon č. 296/2009 Sb.**, o SLDB 2011 (dále jen „Zákon“). Sčítání se koná jednotně v roce 2011 ve všech členských státech Evropské unie podle nařízení Evropského parlamentu a Rady EU č. 763/2008.

Rozhodným okamžikem sčítání, t.j. okamžikem k němuž se vztahují všechny zjištované údaje, je
půlnoc z pátku 25. na sobotu 26. března 2011

Za každou osobu musí být vyplněn sčítací list osoby, za každou domácnost jeden bytový list a za každý dům určený k bydlení jeden domovní list.

2. Úkoly obcí a krajů při přípravě sčítání

Úkoly při přípravě a zabezpečení sčítání jsou obcím stanoveny § 11 Zákona.

§ 11 Úkoly obecních úřadů

(1) Obecní úřad spolupracuje s Úřadem (Český statistický úřad) při přípravě a provedení sčítání. Vyjadřuje se k vymezení základních sídelních jednotek a statistických obvodů a k seznamu budov, včetně staveb pro rodinnou rekreaci.

(2) Obecní úřad dále

- a) ve spolupráci s Úřadem zajišťuje informovanost obyvatel o významu, termínu, způsobu provedení sčítání a jeho organizaci tak, že zveřejňuje oznámení o sčítání způsobem v místě obvyklým,
- b) se podílí na dodatečném sečtení povinných osob podle § 21,
- c) poskytuje fyzickým osobám, které jsou povinnými osobami, bezplatně veřejné internetové připojení ke splnění povinnosti předat údaje pro sčítání, pokud to místní podmínky umožňují,
- d) zajišťuje organizační předpoklady pro ochranu osobních údajů povinné osoby, která využívá veřejné internetové připojení podle písmene c),
- e) zveřejňuje seznam sčítacích obvodů v obci, včetně jejich vymezení,
- f) zveřejňuje jméno a příjmení a číslo průkazu sčítacích komisařů, kteří budou v jednotlivých obvodech sčítání zajišťovat, a telefonní spojení na tyto komisaře,
- g) zveřejňuje seznam adres a kontaktních údajů pracovišť Úřadu a dodavatele služeb.

(3) Zveřejnění informací podle odstavce 2 písm. e) až g) se uskutečňuje způsobem v místě obvyklým, a to nejpozději 14 kalendářních dnů před rozhodným okamžikem.



(4) Úkoly a působnost stanovené tímto zákonem obecním úřadům vykonávají v hlavním městě Praze úřady městských částí, ve statutárních městech úřady městských částí nebo městských obvodů statutárních měst a ve vojenských újezdech újezdní úřady.

3. Povinnost obce vyplňovat sčítací formuláře

V případě, že obec je vlastníkem domů určených k bydlení, má rovněž povinnost vyplnit za tyto domy příslušné domovní listy a předat je předepsaným způsobem (vrátit sčítacímu komisaři, vrátit je prostřednictvím datové schránky, odeslat je do P.O. Boxu nebo vyplnit elektronické formuláře na www.scitani.cz).

Naopak obec při sčítání nemusí vyplňovat formuláře za osoby hlášené k trvalému pobytu na ohlašovně pobytu. Tzn., že na adresy ohlašoven ani nebudou doručovány sčítací listy těchto osob. Při sčítání budou tyto osoby sečteny tam, kde se nacházejí v rozhodný okamžik, budou tedy sečteny jiným sčítacím komisařem na jiném místě.

4. Informování veřejnosti

Obce informují o sčítání způsobem v místě obvyklým. Český statistický úřad (dále jen „ČSÚ“) předá obcím text Oznámení o SLDB 2011 a oznámí obcím vymezení sčítacích obvodů na jejich území a jména, čísla služebních průkazů a spojení na příslušné sčítací komisaře tak, aby je obce mohly zveřejnit podle zákona nejpozději 14 dnů před rozhodným okamžikem sčítání, tj. do 11. března 2011.

Oznámení a vývěsky budou zveřejněny na úředních deskách obecních úřadů a rovněž ve vývěsních skříňkách obcí umístěných na dalších veřejných prostranstvích. Žádoucí je rovněž zveřejnit základní informace na webových stránkách obce či v relacích obecního rozhlasu nebo prostřednictvím jiných vhodných komunikačních prostředků. V období před sčítáním by obce měly také upozornit vlastníky domů na povinnost označit budovy číslem určeným obcí (viz zákon č. 128/2000 Sb.).

V případě, že bude nutná změna v osobě sčítacího komisaře (např. pro jeho onemocnění), bude to obci oznámeno ČSÚ elektronicky i písemně a obec vývěsku neprodleně aktualizuje. Kromě toho budou všechny tyto údaje zveřejněny na internetových stránkách www.scitani.cz a veřejnost se může informovat i na bezplatné telefonní lince č. 800 87 97 02. Tyto údaje jsou důležité, aby si každý občan mohl ověřit, že osoba, která se představuje jako sčítací komisař, je skutečně osobou, která je provedením sčítání v příslušném sčítacím obvodu pověřena k výkonu funkce sčítacího komisaře.

5. Elektronické sčítací formuláře

Při SLDB 2011 mají sčítané osoby poprvé možnost vyplnit sčítací formuláře v elektronické podobě. Podrobné pokyny k tomu jsou uvedeny na informačních letácích vydaných ČSÚ a doručených do každé domácnosti a na internetových stránkách www.scitani.cz. Formuláře budou dostupné i z adresy ČSÚ www.czso.cz.

Podle ustanovení § 11 odst. 2, písm. c) Zákona má obec **podle místních podmínek** zabezpečit bezplatný přístup občanů k veřejnému internetovému připojení. To je zpravidla v obecních knihovnách nebo



na obecních úřadech. Obec podle svých podmínek zabezpečí vhodnou otevírací dobu těchto míst ve dnech **26. března až 14. dubna 2011**. Obec zajistí i potřebný dohled na těchto místech. Obec rovněž zveřejní adresu a provozní dobu místa, kde je veřejné internetové připojení k dispozici. **Občanům musí být umožněno údaje vyplňovat diskrétně**, tj. tak, aby další osoby nemohly na obrazovce vyplňování sledovat. **Při rozhodování o zpřístupnění bezplatného internetového připojení pro občany vždy nejdříve zvažte, zda vaše konkrétní podmínky budou zajišťovat naprostou bezpečnost osobních údajů občanů, kteří použijí pro vyplnění počítač ve vašich prostorách. Zajištění bezpečnosti osobních údajů musí být vždy na prvním místě!**

Elektronické sčítací formuláře jsou realizovány jako inteligentní dokumenty v technologii Adobe PDF. K jejich úspěšnému vyplnění a odeslání musí být použita aplikace Adobe Reader popřípadě Adobe Acrobat, obě ve verzi 9.0 a vyšší. Minimální systémové požadavky na vyplnění a odeslání elektronických formulářů jsou tak dány požadavky aplikace Adobe Acrobat. Konfigurace počítačů, které neumožňují instalaci produktu Adobe Acrobat ve zmíněné verzi, nemohou být použity pro elektronické vyplnění sčítacích formulářů.

Primární stažení elektronického formuláře a získání souvisejících informací z adresy www.scitani.cz je možno provést libovolným, běžně používaným internetovým prohlížečem. Preferenčně pak s pomocí prohlížečů Microsoft Internet Explorer verze 7a vyšší či Mozilla Firefox 3.0 a vyšší.

Pro práci s elektronickými sčítacími formuláři je z hlediska zajištění optimální výkonnosti a bezpečnostních požadavků doporučena následující konfigurace:

Software

OS – MS Windows XP SP3 / MS Windows Vista / MS Windows 7
internetový prohlížeč – MS IE 7 a vyšší / Mozilla Firefox 3.0 a vyšší
Adobe Reader 9.0 a vyšší

Hardware

procesor P4 1.8 GHz
opt. 1 GB RAM (závisí na použitém operačním systému, pro Windows XP je dostačující 512 MB RAM)
cca 250 MB volného místa na HDD
rozlišení monitoru min. 1024x600
Připojení k internetu - rychlosť min. 1 Mbit/s

Při použití nižší konfigurace, příp. pomalejšího připojení k internetu je možnost výskytu výkonnéstních problémů a rychlosti odezvy při stahování nebo vyplňování elektronických sčítacích formulářů.

6. Přestupkové řízení

Nesplnění povinnosti podrobit se sčítání je přestupkem, který na základě oznámení sčítacího komisaře, pracoviště České pošty nebo ČSÚ projednávají příslušné přestupkové komise v souladu se zákonem o přestupcích a správním řádem. Odmítnutí sdělení zákonem stanovených údajů, popřípadě úmyslné uvedení nepravdivých údajů může být v přestupkovém řízení sankcionováno pokutou do 10 tis. Kč v závislosti na rozsahu a závažnosti přestupku. **ČSÚ však bude vždy preferovat smírný a nekonfliktní způsob řešení a pouze v závažných případech by mělo docházet ke správnímu řízení.**

Vedle nesplnění povinnosti ze strany sčítaných osob nebo majitelů nemovitostí se mohou vyskytnout i další případy přestupků, jako například hrubé slovní nebo dokonce fyzické napadení sčítacího komisaře, zcizení nebo zničení vyplňených sčítacích formulářů, pokusy o zjištění důvěrných údajů o jiných osobách apod.

Obce budou rovněž řešit případy stížností na jednání sčítacího komisaře nebo jiného zaměstnance České pošty nebo ČSÚ, popřípadě oznámení přestupku, jehož se měl sčítací komisař údajně dopustit. Zvláště



závažné je případné **porušení slibu mlčenlivosti** sčítacím komisařem. Doporučujeme se v takových případech vždy obrátit na příslušné pracoviště ČSÚ a řešit záležitost ve vzájemné součinnosti.

7. Dodatečné sečtení

Zákon definuje v § 21 zákona č. 296/2009 Sb., institut tzv. **dodatečného sečtení**. Pokud se ani do 10 kalendářních dnů po sčítání nepodaří sčítacímu komisaři formuláře doručit, je povinností povinné osoby si je vyzvednout nejpozději do 20 kalendářních dnů po rozhodném okamžiku (tj. do 14. dubna 2011) na kterémkoliv pracovišti ČSÚ, sběrném místě České pošty či na **kterémkoliv obecním úřadu**.

Povinná osoba sčítací formuláře vyplní a odevzdá sčítacímu komisaři nebo je zašle obálkou s adresou P.O.Boxu ČSÚ, popřípadě je zašle elektronicky. Termín odevzdání je do 19. dubna 2011.

Pokud pracovníci obce předávají formuláře občanům, musí dohlédnout na to, aby byla vyplněna identifikační část – okres, obec, část obce, PSČ, sčítací obvod, ulice, číslo domu, pořadové číslo budovy (případně číslo bytu u bytového listu nebo listu osob). Část těchto identifikací bude vyplněna již pracovníky ČSÚ, část – přesnou adresu osoby, které se formulář předává, musí doplnit pracovníci obce. Při vydávání formulářů se také pracovník musí zeptat občana na způsob vrácení formulářů, a pokud zvolí odeslání do P.O.Boxu, předá mu i příslušnou obálku.

Nelze vyloučit, že některé osoby budou chtít odevzdat vyplněné sčítací formuláře na obecním úřadě, ačkoliv se nejedná o standardní způsob doručení stanovený v zákoně. Takto odevzdané sčítací formuláře zaměstnanec obce vloží do obálky s adresou P.O.Boxu (pokud byly předány v otevřené podobě) a odevzdá všechny obálky tentýž den, kdy byly obci doručeny, na nejbližší poště, nebo je vhodí do poštovní schránky. O přijetí vyplněných formulářů obec pořizuje záznam do knihy došlé pošty a po skončení období dodatečného sečtení zašle neformalizovanou informaci příslušnému dislokovanému pracovišti ČSÚ. **Vyplněné sčítací formuláře obsahují chráněné osobní údaje. Proto je nutné je předat poště tentýž den a jen výjimečně uložit do druhého dne v rezervu tak, aby k nim nemohla mít přístup nepovolená osoba.**

ČSÚ doručí pro dodatečné sečtení obcím dohodnutý počet sčítacích formulářů, letáků, vysvětlivek a obálek s předtiskem adresou P.O.Boxu ČSÚ v termínu do 4. dubna 2011. V případě jakéhokoliv problému se můžete obrátit telefonicky nebo e-mailem na příslušné pracoviště ČSÚ. Obec rovněž může využít služeb telefonické podpory na **bezplatné lince č. 800 87 97 02**.

8. Došetřování

V období od 19. do 30. května 2011 bude probíhat **došetřování údajů v domácnostech, které neodevzdaly žádný vyplněný sčítací formulář, přestože tyto od komisařů převzaly**. Došetřování provedou při opakované návštěvě domácností vybraní sčítací komisaři České pošty a ČSÚ. Úlohou obcí je aktualizovat údaje ve vývěsních skříňkách stručným oznamením o došetřování a jmény komisařů a kontaktními údaji.

9. Výdaje obcí

Zajištění úkolů souvisejících se sčítáním si vyžádá na straně obce určité výdaje. Zákon počítá s kompenzací odůvodněných výdajů v nutné výši formou účelové finanční dotace poskytnuté z rozpočtové kapitoly Všeobecná pokladní správa prostřednictvím rozpočtů krajů. Poskytnutí účelové dotace upravuje Směrnice Ministerstva financí čj. 12/70 384/2010 - 124. Finanční prostředky jsou převedeny do krajských rozpočtů na základě rozhodnutí ministerstva financí. Výše limitů pro jednotlivé obce je jmenovitě stanovena



v příloze rozhodnutí na základě počtu obyvatel obce k 1. lednu 2010. Forma žádosti o účelovou dotaci a její dokumentace je stanovena ministerstvem financí, obdobně jako je tomu u výdajů obcí spojených s volbami.

10. Přehled termínů hlavních fází přípravy a provedení sčítání na území obcí a měst

Činnost	Zahájení	Ukončení
1. Zveřejnění Oznámení o sčítání, vymezení sčítacích obvodů, jmen, čísel průkazů a kontaktních údajů sčítacích komisařů působících na území obce	4.3.2011 aktualizace průběžně	19.4.2011
2. Informativní pochůzky sčítacích komisařů ve sčítacích obvodech, roznáška informačních letáků do domácností a ubytovacích zařízení	26.2.2011	6.3.2011
3. Distribuce sčítacích formulářů do domácností a ubytovacích zařízení	7.3.2011	25.3.2011 do 18,00 hodin
4. Sběr vyplňených sčítacích formulářů	26.3.2011	14.4.2011
5. Dodatečné sečtení (zabezpečují úřady obcí)	5.4.2011	19.4.2011
6. Zveřejnění Oznámení o došetřování, údajů o sčítacích komisařích pověřených došetřováním a poděkování veřejnosti	12.5.2011 aktualizace průběžně	30.5.2011
7. Došetřování nezjištěných údajů	19.5.2011	30.5.2011

11. Opatření k bezpečnosti občanů

Vzhledem k možnosti zneužití sčítání lidu kriminálními živly přidal ČSÚ řadu opatření k eliminaci tohoto nebezpečí. Jedná se o následující:

- Každá domácnost obdrží předem do své poštovní schránky letáček o sčítání a lístek s informací o jméně a příjmení sčítacího komisaře s jeho služebním číslem a termín první návštěvy k předání sčítacích formulářů.
- Sčítací komisaři budou plnit svoji funkci většinou v uniformě České pošty (poštovní doručovatelé) a všichni budou mít velkou speciální brašnu tmavomodré barvy s výrazně žlutým nápisem „Česká pošta“.
- Sčítací komisař musí být označen služebním průkazem sčítacího komisaře s fotografií, jménem a příjmením a služebním číslem a současně předloží svůj osobní průkaz.
- Jméno a příjmení sčítacího komisaře bude uvedeno v seznamu na úřední desce obecního či městského úřadu.
- Správnost jména a příjmení sčítacího komisaře si lze ověřit na call centru telefonicky.
- Občan může požádat o návštěvu sčítacího komisaře v termínu, kdy s ním bude v bytě další osoba.
- Občan není povinen vpouštět sčítacího komisaře do svého bytu či domu.

12. Výsledky SLDB 2011

První předběžné výsledky sčítání budou publikovány koncem roku 2011 a většina definitivních výsledků v podrobném třídění, včetně údajů za obce a města a jejich části, ve druhém pololetí roku 2012. Naprostá většina výsledků bude k dispozici na webových stránkách ČSÚ (www.czso.cz). V případě požadavku na vytvoření speciálních výstupů se lze obrátit na informační servis ústředí ČSÚ v Praze nebo na krajská pracoviště ČSÚ ve všech krajských městech.



13. Kontakty

www.scitani.cz nebo www.czso.cz

Seznam krajských gestorů SLDB 2011

Krajské oddělení SLDB	Titul	Příjmení, jméno	Telefon	E-mail
Praha	PhDr.	Vojtová Eva	737 280 478	eva.vojtova@scitani.cz
Středočeský kraj	Ing.	Himmelová Hana	737 280 476	hana.himmelova@scitani.cz
České Budějovice	Ing.	Špilauerová Dana	737 280 477	dana.spilauerova@scitani.cz
Plzeň	Ing.	Košařová Marie	737 858 648	marie.kosarova@scitani.cz
Karlovy Vary		Jarošová Věra	737 856 295	vera.jarosova@scitani.cz
Ústí nad Labem		Krumpová Ludmila	737 280 480	ludmila.krumpova@scitani.cz
Liberec	Ing.	Hauserová Jana	737 280 481	jana.hauserova@scitani.cz
Hradec Králové	Ing.	Matoušek Petr	737 280 469	petr.matousek@scitani.cz
Pardubice	Ing.	Myšková Martina	737 280 470	martina.myskova@scitani.cz
Jihlava	Ing.	Teplý Jiří	737 280 482	jiri.teply@scitani.cz
Brno	Ing.	Matýšková Dana	605 589 691	dana.matyskova@scitani.cz
Olomouc	Ing.	Pospíšil Miloslav	605 589 820	miloslav.pospisil@scitani.cz
Zlín	Ing.	Látal Vladimír	605 589 848	vladimir.latal@scitani.cz
Ostrava	Ing.	Glozyga Miloslav	737 280 471	miloslav.glozyga@scitani.cz



Vážená paní, vážený pane, dovolte, abych Vám závěrem poděkoval za již uskutečněnou spolupráci při přípravě SLDB 2011 a vyjádřil přesvědčení, že se tuto významnou společenskou akci podaří s Vaší podporou úspěšně realizovat. Rovněž tak věřím, že získané výsledky napomohou k rozvoji celého státu i Vaši obce či města.

Ing. Stanislav Drápal, v. r.
místopředseda ČSÚ