

Výzva č. 11/2025

k předkládání žádostí o poskytnutí podpory

v rámci Národního programu Životní prostředí

Ministerstvo životního prostředí (dále jen „MŽP“) vyhláší, v souladu se směrnicí MŽP č. 6/2024 o poskytování prostředků ze Státního fondu životního prostředí České republiky prostřednictvím Národního programu Životní prostředí a směrnicí MŽP č. 9/2023 o realizaci Národního plánu obnovy v rámci aktivit, u kterých plní Ministerstvo životního prostředí funkci vlastníka komponenty (dále jen „směrnice“), výzvu pro předkládání žádostí o poskytnutí podpory (dále jen „výzva“).

Program bude administrován Státním fondem životního prostředí České republiky (dále jen „Fond“) a financován z Národního programu Životní prostředí.¹

Číslo výzvy	11/2025
Prioritní oblast	5. Životní prostředí ve městech a obcích
Podoblast	2. Udržitelná městská doprava a mobilita
Podporované aktivity	5.2.A – Zavádění nízkoemisních zón v obcích (např. studie proveditelnosti NEZ, informační kampaně, dopravní značení, budování záchytných parkovišť, podpora MHD, studie pro vyhodnocení efektu NEZ, regulační plány, strategický rámec městské mobility, plány udržitelné městské mobility apod.). Podpora alternativních způsobů dopravy (např. ecocarsharing, bike/e-bike sharing, alternativních pohonů, nemotorových způsobů dopravy) 5.2.D – Podpora nákupu vozidel s alternativním pohonem (elektromobily, vozidla s vodíkovým pohonem) pro obce, kraje a další, včetně podpory neveřejných dobíjecích bodů (financováno z NPO)
Oprávnění příjemci podpory	Subjekty vymezené v článku 3 této výzvy.
Termíny výzvy	Žádosti je možné podat v období od 10. 7. 2025 od 12:00 hod. do 30. 1. 2026 do 12:00 hod.

¹ Do výše disponibilních prostředků budou využity finanční prostředky Národního plánu obnovy (aktivita 2.4.2.2 v rámci komponenty 2.4 Čistá mobilita financovaného z Nástroje pro oživení a odolnost EU).

Období realizace	Podpořené projekty musí být realizovány nejpozději do 31. 7. 2026² .
Výše podpory	Dle článku 4 této výzvy.
Alokace	300 mil. Kč

1. Cíl výzvy

Cílem výzvy je zvýšení počtu vozidel na alternativní pohon v České republice za účelem snížení emisí znečišťujících látek z dopravy a zlepšení kvality ovzduší v intravilánu obcí.

2. Popis podporovaných aktivit

Předmětem podpory je nákup nových elektromobilů/vozidel s vodíkovým pohonem³ a nových nákladních elektrokol **do nabytí vlastnictví žadatele**, v případě příspěvkových organizací do nabytí správy nebo příslušnosti hospodaření.

3. Oprávnění příjemci podpory

Oprávněnými žadateli/příjemci podpory (dále jen „žadatel“) jsou:

- Obce
- Kraje
- Dobrovolné svazky obcí
- Městské části hl. města Prahy
- Státní či národní podniky
- Správa železnic, státní organizace
- Státní příspěvkové organizace⁴
- Organizační složky státu⁴

² Z objektivních a nepředvídatelných důvodů hodných zřetele, které by znamenaly překročení termínu, lze požádat Fond o jeho prolongaci.

³ **Nové vozidlo** je nově vyrobené vozidlo, které dosud nebylo registrováno v České republice ani v jiném státě s výjimkou zkušebních či předváděcích účelů, v těchto případech nesmí doba registrace překročit 6 měsíců a zároveň nesmí mít najeto více, než 6 000 km.

⁴ Již při zvažování, zda se SPO / OSS přihlásí do výzvy, je naprosto nezbytná konzultace se zřizovatelem a Fondem ohledně finančních toků. Je nezbytné, aby SPO / OSS měla k dispozici vlastní zdroje na realizaci projektu před obdržением vyplacením podpory z Fondu (Fond vyplácí podporu ex-post, tj. po předložení plně uhrazených dokladů).

- Veřejné výzkumné instituce a výzkumné organizace podle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu a experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů, pokud jsou veřejnoprávními subjekty
- Veřejnoprávní instituce
- Příspěvkové organizace územních samosprávných celků
- Vysoké školy, školy a školská zařízení a školské právnické osoby⁵
- Nestátní neziskové organizace⁶, (obecně prospěšné společnosti, nadace, nadační fondy, ústavy, spolky)
- Círky a náboženské společnosti a jejich svazky⁷
- Obchodní společnosti a družstva plně vlastněné veřejným subjektem

4. Forma a výše podpory

Podpora je poskytována z prostředků Fondu v souladu s programem, s touto výzvou a dále za podmínek stanovených v rozhodnutí ministra životního prostředí o poskytnutí finančních prostředků (dále jen „rozhodnutí“) a ve smlouvě o poskytnutí podpory ze Státního fondu životního prostředí ČR (dále jen „smlouva“).

Podpora je poskytována formou fixní dotace na daný typ elektromobilu/vozidla s vodíkovým pohonem/nákladního elektrokola (viz tabulka níže) s **maximální procentuální hranicí 50 % na projekt** (tj. pořizovací ceny elektromobilu/vozidla s vodíkovým pohonem/nákladního elektrokola, včetně výdajů na propagaci), a to včetně projektů podléhajících veřejné podpoře nebo podpoře de minimis v situaci, kdy by veřejná podpora nebo podpora de minimis umožňovala vyšší intenzitu podpory.

⁵ Zřízené dle §124 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

⁶ Zřízené dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, příp. dle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech ve znění účinném do 31. 12. 2013.

⁷ Zřízené dle zákona č. 3/2002 Sb., o církvích a náboženských společnostech, ve znění pozdějších předpisů.

Typ vozidla/výdaje	Maximální výše podpory (tis. Kč/ks/projekt)
N1 (nákladní do 3,5t včetně)	450
N3	1 200
L7E (malá užitková)	175
L6E	75
M2, M3 do 7,5t včetně (minibus)	800
N2 do 12 t včetně (nákladní střední)	800
SS (pracovní stroj samojízdný)	450
Nákladní elektrokol*	40
Propagace (zde na projekt jako celek)	5

* Podpora je možná na **max. 100 kusů nákladních elektrokol na subjekt žadatele**, buď jako součást žádosti o elektromobil/ vozidlo s vodíkovým pohonem nebo samostatně. V případě samostatné žádosti platí limit **min. 3 kusů nákladních elektrokol** na subjekt žadatele.

5. Veřejná podpora a podpora de minimis

Vzhledem k charakteru projektů a s ohledem na to, že celá prioritní oblast je svým zaměřením a přijatelnými příjemci určena pro podporu veřejného sektoru, měly by být projekty obecně posuzovány jako **nespadaající do rámce veřejné podpory**. Nicméně nelze vyloučit případy, kdy budou splněny všechny podmínky přijatelnosti projektu i žadatele, a přesto nebude vyloučen prvek veřejné podpory. V těchto případech bude zvolen postup podle jednoho z následujících předpisů:

- Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem (dále jen „GBER“). Článek 36, odst. 2, písm. b, 53 a 55.
- Rozhodnutí Komise 2012/21/EU ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (oznámeno pod číslem K (2011) 9380),
- Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1370/2007 ze dne 23. října 2007 o veřejných službách v přepravě cestujících po železnici a silnici a o zrušení nařízení Rady (EHS) č. 1191/69 a č. 1107/70,
- Nařízení Komise (EU) 2023/2831 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis,
- Nařízení Komise č. 2023/2832 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis udílenou podnikům poskytujícím služby obecného hospodářského zájmu.

U projektů naplňujících definiční znaky veřejné podpory, s výjimkou podpory de minimis, bude v rámci obecných kritérií přijatelnosti dle čl.13.1 odst. c) provedeno na základě podkladů dle čl. 15.1. písm. i.

ověření, že žadatel není podnikem v obtížích ve smyslu článku 2 bodu 18) GBER, v souladu s *Pokyny SFŽP ČR pro hodnocení podniku v obtížích*.

Více v dokumentu „*Informace k veřejné podpoře – udržitelná městská doprava a mobilita*“, Příloha č. 1 této výzvy.

6. Alokace prostředků pro výzvu

Pro výzvu je alokováno celkem **300 mil. Kč**.

Žádosti, které splní výzvou a programem požadovaná kritéria, ale jejich pořadí přesáhne rámec disponibilní alokace výzvy, budou zařazeny do tzv. **zásobníku žádostí**. Pokud dojde k následnému navýšení alokace výzvy, či dojde k uvolnění finančních prostředků mezi již schválenými žádostmi, může dojít k postoupení příslušného počtu žádostí ze zásobníku do administrace. Ze zásobníku jsou žádosti vyjímány v pořadí, v jakém byly podány prostřednictvím Agendového informačního systému Státního fondu životního prostředí České republiky (dále jen „AIS SFŽP ČR“), a to do naplnění navýšených (uvolněných) finančních prostředků. V případě postoupení žádosti ze zásobníku, dojde k aktualizaci formálních náležitostí předkládané žádosti (zejm. termíny), zároveň ale tak, aby nedošlo ke změnám, které by ovlivnily podstatu a účel projektu a zároveň aby byly dodrženy termíny stanovené výzvou.

7. Termíny výzvy

Termíny pro předkládání žádostí o poskytnutí podpory (dále jen „žádost“) v rámci této výzvy:

Zahájení příjmu žádostí: **10. 7. 2025 od 12:00 hod.**

Ukončení příjmu žádostí: **30. 1. 2026 do 12:00 hod.**

Podáním žádosti se rozumí elektronické podání žádosti prostřednictvím AIS SFŽP ČR. Žádosti doručené po tomto termínu nebudou přijaty k dalšímu zpracování.

8. Období realizace

Podpořené projekty ve smyslu této výzvy musí být realizačně ukončeny⁸ nejpozději do **31.07. 2026**.⁹

9. Místo realizace projektu

Všechny podpořené projekty musí být realizovány na území České republiky.

⁸ Realizačním ukončením projektu se rozumí datum předání/převzetí posledního vozidla dle příslušné kupní smlouvy.

⁹ Z objektivních a nepředvídatelných důvodů hodných zřetele, které by znamenaly překročení termínu, lze požádat Fond o jeho prolongaci.

10. Způsobilé výdaje

Jedná se o takové výdaje projektu, které zakládají nárok na čerpání podpory, tj. mohou být spolufinancovány v rámci této výzvy z Národního plánu obnovy nebo Národního programu životní prostředí. Výdaje musí být skutečně, účelně, efektivně, oprávněně a nezbytně vynaložené.

Veškeré výdaje musí být realizovány bezhotovostním způsobem a prokázány bankovním výpisem

Způsobilým výdajem je z časového pohledu výdaj, který vznikl příjemci podpory a byl uhrazen žadatelem v období od 1. února 2020¹⁰. Za datum vzniku uznatelných výdajů se považuje například datum uzavření smlouvy, vystavení objednávky nebo datum uskutečnění zdanitelného plnění, a to to z uvedených dat, které nastalo dříve. V případě projektů financovaných v režimu veřejné podpory podle GBER je rozhodným datem způsobilosti datum podání žádosti o podporu.

Ve smyslu § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, nelze do způsobilých výdajů zahrnout výdaje vynaložené na plnění veřejné zakázky dodavatelem, zhotovitelem díla či poskytovatelem služeb, který je obchodní společností, v níž veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) tohoto zákona, nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v této obchodní společnosti a dále nelze do způsobilých výdajů ve smyslu § 44 zákona č. 134/2016, o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, zahrnout výdaje vynaložené na plnění veřejné zakázky, u níž byl zjištěn nezveřejněný nebo nedostatečně omezený střet zájmů a střetem zájmů dotčený účastník výběrového/zadávacího řízení uspěl při zajištění této veřejné zakázky.

10.1 Obecné podmínky způsobilosti výdajů

Podpora může být poskytnuta pouze na způsobilé výdaje, které splňují všechny níže uvedené podmínky:

- jsou v souladu s právními předpisy České republiky a Evropské unie,
- jsou v souladu s programem, příslušnou výzvou a vydanými metodickými pokyny,
- jsou vynaloženy v souladu s pravidlem 3E (hospodárnost, efektivnost, účelnost),
- jsou v souladu s podmínkami příslušného článku GBER nebo podporou de minimis,
- jsou přiměřené, tj. odpovídají cenám v místě a čase obvyklým,
- jsou řádně identifikovatelné, prokazatelné a doložitelné,
- jsou přímo a výhradně spojeny s realizací projektu, vznikly v době jeho realizace, a jsou součástí jeho rozpočtu.

10.2 Specifické podmínky způsobilosti výdajů

Mezi základní způsobilé výdaje související s investicí patří zejména:

¹⁰ V případě projektů, **podléhajících pravidlům veřejné podpory**, musí být zohledněn tzv. motivační účinek podpory, tj. Rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího uchazeče o zakázku nesmí být žadatelem odesláno před podáním žádosti o podporu.

10.2.1 Přímé realizační výdaje

Jedná se o výdaje na dodávky a služby bezprostředně související s předmětem podpory, které přispívají ke splnění cílů příslušného projektu.

10.2.2 Výdaje na propagační opatření

Za způsobilé výdaje jsou rovněž považovány výdaje na propagační opatření, které byly vynaloženy v přímé vazbě na projekt a v souvislosti s požadavky na zajištění propagace, které jsou stanoveny jako povinné dle „[Grafického manuálu Národního programu Životní prostředí – Národní plán obnovy](#)“.

10.2.3 Pohledávky

V případě, že došlo k zápočtu pohledávek/závazků mezi žadatelem a zhotovitelem (úhrada faktury není v plné výši doložena bankovním výpisem), je vždy nutno předložit písemnou smlouvu/dohodu o započtení vzájemných plnění stejného druhu (pohledávek a závazků) vzniklých na základě smluvního vztahu mezi příjemcem faktury a fakturujícím zhotovitelem, podepsanou příjemcem i zhotovitelem. Tato oboustranná vzájemná dohoda musí být uzavřena v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. V dohodě musí být uvedeny smluvní strany, identifikace projektu a faktur/y (v případě odlišného variabilního symbolu oproti číslu faktury je vhodné uvést i variabilní symbol), vzájemně započtené částky a měny, datum podpisu smluvních stran a podpisy obou smluvních stran.

11. Nezpůsobilé výdaje

Podporu nelze poskytnout na:

- opatření, která neodpovídají zaměření programu a podmínkám příslušné výzvy,
- nákup použitého vybavení,
- daně – **daň z přidané hodnoty**, přímé daně, silniční daň, clo,
- výdaje na zajištění relevantních stanovisek,
- stavební práce, dodávky a služby, které nejsou spojeny výhradně a přímo s účelem projektu,
- splátky úvěrů, úroky.

12. Podmínky výzvy

- a) Žadatel je povinen postupovat při výběru dodavatele v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění účinném v době zahájení zadávacího řízení (dále také „ZZVZ“) a/nebo v souladu s [Pokyny pro zadávání zakázek pro programy spolufinancované z rozpočtu SFŽP ČR](#), ve znění účinném ke dni zahájení zadávacího/výběrového řízení (dále také „Pokyny SFŽP

ČR“). V případě porušení pravidel pro zadávání zakázek / veřejných zakázek, které by mohlo mít i jen potencionální finanční dopad, bude stanovena finanční oprava dle dokumentu [Přehled finančních oprav při porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek](#).

- b) Veškeré výdaje projektu musí být podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, vedeny v účetnictví či daňové evidenci příjemce. Příjemce je povinen všechny transakce související s projektem odděleně identifikovat od ostatních účetních transakcí s projektem nesouvisejících a je povinen vést oddělenou evidenci s vazbou ke konkrétnímu projektu.
- c) Podklady k uzavření smlouvy dle [čl. 15.2](#) je žadatel povinen předložit nejpozději do 6 měsíců od vydání rozhodnutí. Tuto lhůtu lze v odůvodněných případech prodloužit na základě včas předložené žádosti.
- d) Realizací projektu nesmí docházet k významnému poškození environmentálních cílů v souladu s článkem 17 [nařízení Evropského parlamentu a Rady \(EU\) 2020/852 ze dne 18. června 2020 o zřízení rámce pro usnadnění udržitelných investic a o změně nařízení \(EU\) 2019/2088](#). K významnému poškození environmentálních cílů nebude docházet při splnění podmínek stanovených touto výzvou.
- e) Zakoupená nebo provozovaná vozidla všech typů nesmí obsahovat olovo, rtuť, šestimocný chrom a kadmium, s výjimkami uvedenými v příloze II [směrnice Evropského parlamentu a Rady č. 2000/53/ES ze dne 18. září 2000 o vozidlech s ukončenou životností](#).
- f) Žadatel zajistí **udržitelnost projektu po dobu 3 let** od jeho ukončení¹¹.
- g) žadatel musí být vlastníkem předmětu podpory (příp. jej mít ve správě nebo hospodařit s ním) po dobu udržitelnosti.
- h) V případě financování projektu úvěrem, je-li při uzavření smlouvy sjednán zajišťovací převod vlastnického práva podle § 2040 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, bude vlastnické právo k majetku po uplynutí doby trvání úvěru a jeho splacení převedeno zpět na příjemce bez dalších podmínek.
- i) Žadatel je povinen umožnit kontrolu opatření včetně kontroly souvisejících dokumentů osobám pověřeným Fondem, případně jiným příslušným kontrolním orgánům, a to po dobu udržitelnosti.
- j) Žadatel je povinen uchovávat všechny doklady a dokumenty, jakkoliv související s žádostí o podporu a s realizací podporovaných činností po celou dobu administrace a po celou dobu udržitelnosti.
- k) Žadatel umožní pořízení fotodokumentace Fondem nebo MŽP pověřenou osobou za účelem prezentace projektů podpořených z programu.
- l) Pokud poskytnutí podpory žadateli vylučuje nebo neumožňuje obecně závazný právní předpis, nelze podporu poskytnout.

¹¹ Ukončením projektu se zde rozumí datum předání/převzetí posledního vozidla dle příslušné kupní smlouvy (nákup) či smlouvy o pronájmu vozidla (finanční leasing).

- m) Fond si vyhrazuje právo změn ve financování předmětu podpory, zejména pak změn v závislosti na objemu disponibilních finančních prostředků a výši plnění výdajového limitu Fondu.
- n) Na stejné činnosti, uvedené v [čl. 2](#) výzvy, nelze zároveň čerpat jinou podporu z veřejných nebo podporu z jiných evropských zdrojů. Součet podpory z jiných zdrojů poskytnuté na jeden konkrétní způsobilý výdaj a případné jiné podpory poskytnuté na ten samý způsobilý výdaj nesmí přesáhnout výši tohoto způsobilého výdaje (zákaz dvojího financování). Jakékoliv případy kofinancování činností z jiných veřejných nebo evropských zdrojů nebo dvojího financování budou posuzovány jako závažné porušení podmínek pro poskytnutí podpory, kvůli kterému hrozí odebrání dotace ve všech dotačních titulech, ze kterých byla podpora na stejnou činnost nebo stejný způsobilý výdaj poskytnuta.
- o) Žadatel je povinen informovat bez zbytečného odkladu poskytovatele dotace o změnách předmětných údajů o skutečných majitelích a v případě takové změny předložit nově vyplněné Čestné prohlášení k vyloučení střetu zájmů.
- p) Žadatel je oprávněn oznámit Fondu odstoupení od žádosti až do vydání rozhodnutí. Bylo-li k dané žádosti již vydáno rozhodnutí anebo byla již uzavřena smlouva, podá žadatel písemný návrh na odstoupení od smluvního vztahu, na jehož základě je rozhodnutí zrušeno, popřípadě zanikne na základě pozbytí jeho platnosti.
- q) Žadateli, který se dopustí podvodného jednání¹² nebo korupce¹³, bude odejmuta podpora.

13. Výběrová kritéria přijatelnosti projektu

Kritéria přijatelnosti projektů jsou rozdělena na obecná a specifická. Obecná kritéria musí splnit všechny podané žádosti, bez ohledu na typ projektu. Specifická kritéria jsou pak směřována na konkrétní oblast podpory a pro různé typy projektů se mohou lišit.

13.1 Obecná kritéria přijatelnosti

- a) Soulad žádosti s aktuální výzvou.

¹² 1) ve smyslu článku 136, písmene d), oddílů (i, ii) Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU, Euratom) č. 2018/1046 ze dne 18. července 2018, kterým se stanoví finanční pravidla pro souhrnný rozpočet Unie (Finanční nařízení), článku 3 Směrnice Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2017/1371 ze dne 5. července 2017 o boji vedeném trestněprávní cestou proti podvodům poškozujícím finanční zájmy Unie a článku 1 Úmluvy o ochraně finančních zájmů Evropských společenství (95/C 316/03) vypracované Aktem Rady ze dne 26. července 1995. Důležitým dokumentem v oblasti ochrany finančních zájmů Unie je mj. i Nařízení Rady (ES, Euratom) č. 2988/95 ze dne 18. prosince 1995 o ochraně finančních zájmů Evropských společenství.

2) ve smyslu § 212, podvod § 209, úvěrový podvod § 210 a poškození finančních zájmů EU § 260 zákona č. 40/2009 Sb., trestního zákoníku.

¹³ Ve smyslu čl. 4, odst. 2 Směrnice Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2017/1371, aktivní korupci ve smyslu článku 3 Úmluvy o boji proti korupci úředníků Evropských společenství nebo členských států Evropské unie, vypracované Aktem Rady ze dne 26. května 1997. Korupce je pak vymezena v § 259 (Pletichy při veřejné zakázce a veřejné soutěži), § 331 (Přijetí úplatku), § 332 (Podplácení), § 333 (nepřímé úplatkářství) zákona č. 40/2009 Sb., trestního zákoníku.

- b) Soulad údajů uvedených ve formuláři žádosti v AIS SFŽP ČR s relevantními doklady předkládanými jako přílohy k žádosti.
- c) Žadatel nesmí být podnikem v obtížích ve smyslu [nařízení Komise \(EU\) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem.](#)
- d) Žadatel nesmí být v úpadku, likvidaci, mít žádné závazky po splatnosti vůči státním a veřejným rozpočtům, nedoplatky na daních a nejedná se o žadatele ve střetu zájmů.¹⁴
- e) Nejsou podporovány projekty již schválené k podpoře z Národního plánu obnovy (Výzva NPO 3/2022).

13.2 Specifická kritéria přijatelnosti

- a) Podpořená vozidla musí mít vystavené platné prohlášení o shodě prokazující schválení typu vozidla včetně alternativního pohonu.
- b) Podporu v kategorii vozidel M2, M3 je možné čerpat pouze za podmínky, že dané vozidlo nebude využíváno k účelu zajištění dopravní obslužnosti jako veřejné služby v přepravě cestujících (podle zákona č. 194/2010 Sb., o veřejných službách v přepravě cestujících a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů).
- c) Podpořená nákladní elektrokola:
 - Podpora je určena pouze pro **tzv. nákladní elektrokola**, tedy kola z výroby opatřená pohonem v nábojovém středu kol, případně středovým pohonem.
 - Nákladní elektrokolo musí být určeno výrobcem primárně pro transport nákladu, nikoli pro transport osob.
 - Nákladní elektrokolo musí vyhovět normě EPAC 15194:2013 + A1 a/nebo ČSN EN 17860-X.
 - Nákladní elektrokolo může být uzpůsobeno pro transport nákladu před jezdcem (typ longjohn, bakfiet), případně za jezdcem (typ longtail, tříkolka). minimální výrobcem stanovená hmotnost nákladu (Jezdec + Cargo) je 150 kg.
 - Nákladní elektrokolo může být jednostopým vozidlem nebo dvoustopým vozidlem s maximálním počtem náprav 4.
 - V případě, že se jedná o vozidlo spadající pod homologaci podle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 168/2013 ze dne 15. ledna 2013 o schvalování dvoukolových nebo tříkolových vozidel a čtyřkolek a o dozoru nad trhem s těmito vozidly, musí žadatel doložit tzv. CoC list vozidla (Certificate of Conformity).

¹⁴ Dle § 4c zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů a dále ve smyslu čl. 61 Finančního nařízení ve Sdělení Komise č. 2021/C 121/01 Pokyny k zabránění střetu zájmů a jeho řešení podle Finančního nařízení a čl. 3 bodu 6 Směrnice Evropského Parlamentu a Rady (EU) 2015/849 o předcházení využívání finančního systému k praní peněz nebo financování terorismu.

- Způsobilé k podpoře jsou pouze kompaktní produkty, nikoli přívěsné vozíky, ať už s elektrickým pohonem či bez něj.

14. Sledované indikátory

Závazné indikátory, které jsou povinně voleny dle typu projektu.

Seznam závazných indikátorů (jednotka)	Popis indikátoru
Počet pořízených vozidel s elektropohonem [ks]	Počet pořízených vozidel s elektropohonem v souvislosti s realizací projektu.
Počet pořízených vozidel s vodíkovým pohonem [ks]	Počet pořízených vozidel s vodíkovým pohonem v souvislosti s realizací projektu.
Počet pořízených nákladních elektrokol [ks]	Počet pořízených nákladních elektrokol v souvislosti s realizací projektu.

15. Dokumenty předkládané žadatelem

Žadatel je povinen v jednotlivých fázích administrativního procesu předkládat prostřednictvím AIS SFŽP ČR níže uvedené dokumenty a podklady požadované Fondem, a to v prosté kopii, není-li stanoveno jinak.

15.1 Dokumenty předkládané k podání žádosti

- Doklad, kterým je určena osoba pověřená jednáním s Fondem** – plná moc pro pracovníka pověřeného jednáním s Fondem. Plná moc bude podepsána elektronickým nebo ručním podpisem, a to jak zmocnitelem, tak zmocněncem.
- Čestné prohlášení o podporách de minimis pro projekty čerpající podporu v tomto režimu.**
- Čestné prohlášení k vyloučení střetu zájmů** z důvodu zamezení potenciálního střetu zájmů dle zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů.¹⁵
- Čestné prohlášení žadatele o vyloučení dvojího financování**, které stanoví, že na daný projekt a jeho výdaje nebo části výdajů žadatel nečerpá a nebude čerpat jinou veřejnou podporu.

¹⁵ Dle § 4c zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, a dále ve smyslu čl. 61 Finančního nařízení, Sdělení Komise č. 2021/C 121/01 Pokyny k zabránění střetu zájmů a jeho řešení podle Finančního nařízení a čl. 3 bodu 6 Směrnice Evropského Parlamentu a Rady (EU) 2015/849 o předcházení využívání finančního systému k praní peněz nebo financování terorismu

- e) **Doklad o vedení bankovního účtu**, na který bude poskytována podpora¹⁶, případně doklady o vedení těch bankovních účtů, ze kterých bude žadatel provádět úhrady.
- f) **Souhlas zřizovatele s realizací projektu** v případě příspěvkových organizací územně správních celků, státních příspěvkových organizací nebo organizačních složek státu (mají-li zřizovatele; v jiném případě souhlas správce rozpočtu organizační složky státu).
- g) **Informace o velikosti podniku** – žadatel v systému AIS SFŽP v rámci vyplňování žádosti uvede velikost podniku. Pro určení velikosti podniku je možné využít přílohu pro stanovení velikosti a ekonomické skupiny podniku, která je součástí **Pokynů SFŽP pro hodnocení podniku v obtížích**.
- h) Podklady pro vyhodnocení podniku v obtížích dle **Pokynů SFŽP pro hodnocení podniku v obtížích** v těch případech, kdy je vyhodnocení ze strany Fondu dle těchto **Pokynů** relevantní.

15.2 Podklady k uzavření smlouvy

- a) **Podklady k výběrovému/zadávacímu řízení (řízení), včetně smluv na hlavní předmět podpory projektu** a dalších uzavřených smluv, na které bude požadována podpora. Žadatel předloží dokumenty v souladu s požadavky s **„Pokyny pro zadávání zakázek pro programy spolufinancované z rozpočtu SFŽP ČR“**.
- b) **Čestné prohlášení k vyloučení střetu zájmů**. V případě, že nedošlo k předmětným změnám v Čestném prohlášení a toto Čestné prohlášení již bylo doloženo v rámci podání žádosti, není třeba předkládat znovu.
- c) **Čestné prohlášení žadatele o vyloučení dvojího financování**. V případě, že nedošlo k předmětným změnám v Čestném prohlášení a toto Čestné prohlášení již bylo doloženo v rámci podání žádosti, není třeba předkládat znovu.

15.3 Podklady k žádosti o platbu a ZVA

- a) **Účetní doklady**¹⁷, zejména faktury za provedené práce, služby a dodávky, na kterých bude od dodavatele vyznačeno číslo projektu, aby bylo možné jednoznačně identifikovat, ke kterému projektu se účetní doklady vztahují. Účetní doklady se musí vztahovat vždy pouze ke způsobilým výdajům daného projektu.

¹⁶ Upozorňujeme, že dle zákona č. 218/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů, mají vybrané právní formy dle tohoto zákona povinnost vést bankovní účty pro příjem dotací v České národní bance.

¹⁷ Budou-li účetní doklady vystaveny v jiné, než české měně, musí je žadatel přepočítat kurzem ke dni úhrady vyhlášeným bankou, ze které byla úhrada provedena, a zadat do AIS SFŽP ČR v korunové částce. Nebude-li přepočítání včetně použitého kurzu zřejmý z dokladu o úhradě, žadatel použije pro přepočítání „kurz Střed“ banky, ze které úhrada proběhla a použitý kurz uvede u daného účetního dokladu.

- b) **Bankovní výpisy** prokazující plnou úhradu účetních dokladů. Účetní doklady musí být vždy hrazeny bezhotovostně.
- c) **Technický průkaz pořízeného vozidla**, pokud je vystaven.
- d) **Předávací protokol** k zakoupenému vozidlu
- e) **Podklady prokazující zajištění povinné publicity**.
- f) **Čestné prohlášení k vyloučení střetu zájmů**. V případě, že nedošlo k předmětným změnám v Čestném prohlášení a toto Čestné prohlášení již bylo doloženo v rámci podání žádosti nebo v rámci předložení podkladů k uzavření Smlouvy, není třeba předkládat znovu.
- g) **Čestné prohlášení žadatele o vyloučení dvojího financování**. V případě, že nedošlo k předmětným změnám v Čestném prohlášení a toto Čestné prohlášení již bylo doloženo v rámci podání žádosti nebo v rámci předložení podkladů k uzavření Smlouvy, není třeba předkládat znovu.

16. Způsob podání žádostí

Žádosti včetně všech povinných i nepovinných příloh se podávají v termínech dle čl. 7, a to elektronicky prostřednictvím AIS SFŽP ČR, který je dostupný na webových stránkách: <http://zadosti.sfzp.cz/>. Žádosti musí být zpracovány v českém jazyce v předepsaném formátu a předpokládaný rozpočet musí být uveden v českých korunách.

Pro registraci žadatele a následné podání žádosti v AIS SFŽP ČR je nutné mít zřízenou datovou schránku nebo kvalifikovaný certifikát umožňující vytvářet kvalifikované elektronické podpisy.

17. Administrace žádostí

Výzva je vyhlášena jako **jednokolová nesoutěžní**. Žádosti budou administrovány průběžně, a to v pořadí, v jakém byly doručeny na Fond. Podpořeny mohou být pouze úplné a formálně správné žádosti, které splní požadavky dané směrnicí MŽP č. 6/2024, programem a touto výzvou.

17.1 Posouzení žádosti

Žádosti předložené Fondu podléhají kontrole úplnosti, formální správnosti a přijatelnosti.

17.1.1 Posouzení přijatelnosti žádosti

Posouzení přijatelnosti řádně podané žádosti spočívá především v ověřování úplnosti a formální správnosti žádosti a povinných příloh a kontrole souladu žádosti a povinných příloh s podmínkami programu. Do dalšího administrativního procesu budou postoupeny pouze úplné a věcně správné žádosti splňující podmínky této výzvy, tj. žádosti bez nedostatků, resp. řádně doplněné na základě písemně zasláné výzvy k odstranění nedostatků.

17.1.2 Doplnění/oprava žádosti

V případě zjištění nedostatků v rámci kontrol je žadatel prostřednictvím AIS SFŽP ČR vyzván k jejich odstranění, a to ve **lhůtě do 30 pracovních dní**. Před uplynutím této lhůty může žadatel požádat o její prodloužení. Nesplňuje-li žádost podmínky dané výzvy, může být administrace takovéto žádosti ze strany Fondu ukončena prostřednictvím usnesení o zastavení administrace žádosti, a to kdykoli v průběhu její administrace až do okamžiku akceptace. Do dalšího administrativního procesu budou postoupeny pouze úplné žádosti, tj. žádosti bez nedostatků, resp. řádně doplněné na základě výzvy k odstranění nedostatků doručené prostřednictvím AIS SFŽP ČR.

17.1.3 Usnesení o zastavení administrace žádosti

Nesplňuje-li žádost podmínky dané výzvy, může být řízení o žádosti, kdykoli v průběhu její administrace až do akceptace zastaveno a administrace takovéto žádosti ukončena usnesením Fondu.

17.2 Akceptace žádosti

Je-li žádost formálně úplná a je posouzena jako přijatelná z hlediska splnění podmínek pro přijetí žádosti, je žádost akceptována, o čemž je žadatel informován prostřednictvím AIS SFŽP ČR.

17.3 Výběr projektů k financování

Po splnění formálních náležitostí, podmínek přijatelnosti a případně i vyhodnocení žadatele, postupuje projekt do procesu výběru k financování. U průběžné výzvy jsou žádosti, které úspěšně prošly předcházejícími kontrolami, řazeny podle data a času registrace.

17.4 Rada Fondu a rozhodnutí ministra

Žádost, u které nebyly v rámci kontroly zjištěny nedostatky, předloží Fond spolu se svým stanoviskem k projednání Radě Státního fondu životního prostředí ČR, která následně předloží svá doporučení ministři životního prostředí (dále jen „ministr“). Podpořeným projektům je následně vydáno rozhodnutí. O podpoře rozhoduje ministr.

17.5 Smlouva o poskytnutí podpory

Na základě řádně doložených ([dle čl. 12 písm. c\)](#)) a Fondem odsouhlasených dokumentů ([dle čl. 15.2](#)), rozhodnutí a splnění veškerých podmínek této výzvy, uzavře Fond se žadatelem písemnou smlouvu, která stanoví konkrétní individuální podmínky, za kterých se podpora poskytuje, zejména pak výši a formu podpory, účel použití, lhůty, způsob čerpání prostředků Fondu a další podmínky.

Konečná výše podpory uvedená ve smlouvě je stanovena na základě dokumentů předložených žadatelem a může být odlišná od maximální výše podpory uvedené v rozhodnutí, nikoliv však vyšší.

V případě, že jsou naplněny definiční znaky veřejné podpory, je maximální výše podpory omezena aktuální maximální možnou výší čerpání veřejné podpory žadatelem, max. však 50 %.

Podpisem smlouvy žadatel stvrzuje, že souhlasí s podmínkami poskytnutí podpory a s tím, že jejich nedodržení je důvodem k vrácení podpory nebo její části.

Smlouvu Fond neuzavře a podporu neposkytne v případě, že žadatel nesplní podmínky stanovené rozhodnutím nebo pozbuje-li rozhodnutí účinnosti.

17.6 Čerpání podpory

Čerpání podpory je možné až po nabytí účinnosti smlouvy.

Podpora je Fondem proplácena bezhotovostními převody finančních prostředků v Kč na bankovní účet žadatele uvedený ve smlouvě v závislosti na objemu disponibilních zdrojů a výši plnění výdajového limitu Fondu.

Fond poskytne podporu pouze na úhradu způsobilých výdajů uvedených v [čl. 10](#) této výzvy. Výdaje musí být v souladu s pravidly této výzvy a platnými právními předpisy.

Žadatel nejprve do AIS SFŽP ČR zadává doklady uvedené v [čl. 15.3](#) této výzvy, následně je vkládá do žádosti o platbu a tu prostřednictvím AIS SFŽP ČR podává k proplacení na Fond.

Finanční prostředky Fond proplácí na základě podaných žádostí o platbu (ŽoP) vždy jako ex-post platbu (tj. po předložení plně uhrazených faktur, případně jiných účetních dokladů, spolu s bankovními výpisy).

Žadatel může žádosti o platbu podávat v AIS SFŽP ČR průběžně.

17.7 Závěrečné vyhodnocení projektu (ZVA)

Podklady potřebné k provedení ZVA předkládá žadatel v předepsaném formátu prostřednictvím AIS SFŽP ČR. Podklady pro provedení ZVA jsou předkládány v termínu stanoveném smlouvou, a to včetně požadovaných příloh uvedených v [čl. 15.3](#) této výzvy.

Fond na základě předložených dokumentů posoudí splnění realizace dle parametrů výzvy, schválené žádosti a uzavřené smlouvy.

17.8 Změny projektu

Žadatel je povinen oznámit Fondu jakékoliv změny (identifikačních a kontaktních údajů, právní formy žadatele, skutečných majitelů, parametrů projektu, podmínek realizace projektu, skutečností a podmínek obsažených ve smlouvě aj.), a to od předložení žádosti do konce doby udržitelnosti. Budou-li změny realizovány bez souhlasného stanoviska Fondu a dojde-li v důsledku změny k nesplnění podmínek výzvy, nebude podpora poskytnuta, resp. její část.

Fond je povinen posoudit avizované změny a jejich soulad s podmínkami programu a změnu dle posouzení buď odsouhlasí, nebo zamítne.

17.9 Odborný posudek

V rámci této výzvy **není vyžadováno zpracování odborného posudku** dle § 4 odst. 3 zákona č. 388/1991 Sb., o Státním fondu životního prostředí České republiky, ve znění pozdějších předpisů.

18. Publicita

- a) Žadatel odpovídá za informování veřejnosti o tom, že projekt byl realizován za finanční spoluúčasti Fondu a EU.
- b) Závazné pokyny v oblasti povinné publicity, kterými jsou příjemci podpory povinni se řídit, jsou uvedeny v „[Grafickém manuálu Národního programu Životní prostředí – Národní plán obnovy](#)“.
- c) Všechny nástroje použité k naplnění povinné publicity musí být v souladu s tímto grafickým manuálem.

19. Přílohy

1. Informace k veřejné podpoře – udržitelná městská doprava a mobilita
2. Prohlášení de minimis
3. Prohlášení Inkasní příkaz
4. Čestné prohlášení žadatele k vyloučení dvojího financování
5. Čestné prohlášení ke střetu zájmů

20. Kontaktní osoby výzvy

Ing. Simona Metelková, vedoucí oddělní veřejné energetiky a dopravy, Odbor realizace velkých projektů SFŽP ČR

email: simona.metelkova@sfzp.cz

Ing. Bohdan Polak, ředitel, Odbor realizace velkých projektů SFŽP ČR

email: bohdan.polak@sfzp.cz

V Praze dne 9. 6. 2025

Mgr. Petr Hladík
ministr